



ACHATS GHT

hôpitaux SUD

LORRAINE

L'organisation des achats

Charte 
RELATIONS FOURNISSEURS
RESPONSABLES Signataire

LE GHT Sud Lorraine



Etablissement Support

Le Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nancy,

Les 10 établissements parties du GHT Sud Lorraine :

- Le Centre Hospitalier de Commercy
- Le Centre Hospitalier de Dieuze
- Le Centre Hospitalier de Pompey
- Le Centre Hospitalier de Pont-à-Mousson
- Le Centre Hospitalier de Toul
- Le Groupement Hospitalier de l'Est Meurthe-et-Mosellan regroupant :
 - le CH de Lunéville
 - le CH de Saint-Nicolas-de-Port
 - le CH 3H Santé
- L'Etablissement public en santé mentale de Nancy à Laxou
- L'Etablissement public en santé mentale de Ravenel à Mirecourt

Le Groupement Hospitalier de Territoire (GHT) Sud Lorraine (aussi dénommé GHT 7) a été créé, en application de la Loi 2016-41 du 26 janvier 2016 de modernisation du système de santé ayant pour objectif la mise en place d'un dispositif obligatoire de coopération et de mutualisation entre les établissements publics de santé.

Le CHRU de Nancy, désigné établissement support, assure, depuis le 1er janvier 2018, la responsabilité de la fonction achat pour le compte des établissements parties du GHT. Il est à ce titre pouvoir adjudicateur unique pour l'ensemble des établissements parties au GHT.

Conformément à l'article R 6132-16 du Code de Santé Publique, la fonction achat comprend les missions suivantes :

- L'élaboration de la politique et des stratégies d'achat de l'ensemble des domaines d'achat en exploitation et en investissement ;
- La planification et la passation des marchés publics conformément aux dispositions du code de la commande publique ;
- Le contrôle de gestion des achats.

Autres établissements associés ou partenaires:

EHPAD Gerbéviller, EHPAD « Saint-Dominique » de Mars-la-Tour, EHPAD « Jean-François Fidry » de Labry, EHPAD « Notre Maison », EHPAD « Saint Charles » de Vézelize, EHPAD « Les Hêtres » de Faulx EHPAD « Saint-François d'Assise » de Pont-à-Mousson. SDIS 54, GCS Blanchisserie, GCS Cancérologie...

Les enjeux de la fonction Achat

Programme « STANISLAS » - La santé au cœur de nos achats responsables

Stratégie Territoriale pour des Achats protégeant la Nature, l'Innovation, les aspects Sociétaux et Locaux Appliquée à la Santé

- Obligation de rédaction d'une Schéma de Promotion des Achats Socialement et Ecologiquement Responsables (SPASER) Il s'agit d'un outil prévu par les dispositions de l'article L.2111-3 au code de la commande publique à la suite de la promulgation de la loi n°2014-856 du 31 juillet 2014 relative à l'ESS (économie sociale et solidaire)
- 9 Objectifs de développement durable, 41 Actions ciblées, 12 indicateurs, déclinés autour de 4 Axes :
 - Environnemental
 - Social
 - Développement du territoire
 - Innovation
- La politique de Développement Durable doit faire l'objet d'indicateurs de suivi permettant de d'objectiver les impacts des actions menées et de mesurer le chemin à parcourir en lien avec le Bilan de Gaz à Effet de Serre 2024.
- Objectifs composant la feuille de route des directions achat.
 - 100% de consultations avec une considération environnementale.
 - 30% de consultations avec une considération sociale.



Achats Responsables dans le GHT



En tant qu'établissement support des achats du GHT Sud Lorraine, le CHRU de Nancy s'est engagé, avec succès, dans un processus Labélisation RFAR en 2022. Ce label s'inscrit dans le prolongement et la mise en application des 10 engagements pour des achats responsables définis par la Charte Relations fournisseurs responsables que nous avons signé en 2021.

Adossé à la norme ISO20400:2017 Achats Responsables--Lignes directrices, il permet de mettre en avant le professionnalisme et éthique développé au sein de notre direction achat. Attribué pour 3 ans, il reste le seul label attribué par les pouvoirs publics en la matière.

Notre engagement nous a permis d'être ainsi le premier établissement de santé de France labélisé RFAR, ce qui fait de nous un ambassadeur des achats responsables au niveau hospitalier.

Les missions du secteur Achat GHT SUD LORRAINE

- Soutien au projet Nouvel Hôpital de Nancy
- Cohérence avec le projet médico-soignant et la politique développement durable des Etablissements
- Satisfaction des utilisateurs et des patients
- Sécurisation des approvisionnements
- Labélisation RFAR pour un GHT

La Direction des achats

Politique Achats Responsables du GHT

I La Gouvernance

- Asseoir une structure dédiée et professionnalisée dans le domaine des achats.
- Assurer la surveillance des processus achats dans ses dimensions juridiques, économiques et durables.
- Engager la structure achat dans une démarche qualité, de progrès et d'amélioration continue.
- Assurer la cohérence de la politique achat avec la politique générale du GHT.

II Association et satisfaction des patients et des clients internes

- Partager et rendre lisible la stratégie achat.
- Définir le juste besoin à destination de la bonne prise en charge des patients.
- Mesurer et accroître la satisfaction des clients internes, améliorer les conditions de travail.
- Planifier en amont les modalités d'un travail collaboratif avec les prescripteurs et les utilisateurs.

III Performance économique et suivi financier

- Mettre en œuvre la logique de calcul en coût complet en priorité sur les dossiers à fort enjeux.
- Veiller à la bonne application des leviers achats (mutualisation, standardisation...).
- Assurer le suivi des gains achats et des gains budgétaires.
- Dégager des marges de manœuvre pour accompagner les nouveaux projets.

IV Optimisation du processus achats et approvisionnements

- Définir et mettre en œuvre un processus achats et approvisionnements harmonisé et le pilotage de la performance.
- Planifier les activités achats dans la conduite des projets transversaux institutionnels.
- Contribuer à optimiser les flux internes et externes et les lieux de stockage pour assurer la continuité et la sécurité des soins.
- Intégrer la généralisation de la dématérialisation

V Communication externe et relations fournisseurs

- Développer une communication ciblée auprès des entreprises et des prestataires.
- Assurer une veille sur le marché fournisseurs et dynamiser la concurrence.
- Piloter les relations avec les fournisseurs.
- Tracer les dysfonctionnements et planifier leur résolution (plan de progrès).

VI Collaboration inter-établissements et développement local

- Contribuer à la démarche achats pilotée par l'ARS.
- Participer en opportunité aux initiatives territoriales et nationales d'achats et de logistique
- Contribuer au développement de la filière fournisseurs locale en permettant l'accès aux marchés par des entrepreneurs locaux et en favorisant des répercussions positives des achats sur le tissu local tout en respectant le principe de traitement égalitaire des candidats.

VII La protection de l'individu

- Assurer la prévention contre les risques de non-respect des Droits de l'Homme et contre toute forme de discrimination à travers ses procédures d'achats et la sélection de ses fournisseurs.
- Prévenir et traiter les impacts des achats du GHT Sud Lorraine sur les conditions de travail et les relations employeur/salarié au sein du GHT et chez les fournisseurs référencés.

VII L'environnement

- Identifier les impacts environnementaux associés à l'achat de produits et de services : utilisation de matières premières, consommation d'énergie, consommation d'eau, production de déchets, rejets de substances toxiques dans l'eau, dans l'air et dans les sols...
- Intégrer le processus de traitement des appareils en fin de vie de manière durable.

IX La loyauté des pratiques

- Promouvoir, notamment via la signature d'une charte de déontologie de l'achat hospitalier, des relations équilibrées entre clients et fournisseurs, avec un réel souci, au plan général, de respecter des principes éthiques et de bonne conduite.

Feuille de Route Achat 2025-2028

Objectif 1 Economies d'énergie

- Valoriser les fournisseurs matures en matière d'économie d'énergies
- Intégrer des dispositions environnementales dans les marchés
- Favoriser les fournisseurs d'énergie avec de l'énergie renouvelable

Objectif 2 Gestion des déchets

- Sensibiliser nos fournisseurs aux pratiques de tri et recyclage
- Réduire les quantités d'emballages

Objectif 3 Impacts sur l'eau

- Eviter les rejets toxiques dans l'eau
- Réduire les consommations d'eau

Objectif 4 Actions de lutte contre les effets des GES (Gaz à Effet de Serre) et visant la préservation des ressources naturelles

- Diminuer les impacts des GES sur l'ensemble de la chaîne logistique
- Favoriser l'achat de produits reconditionnés, le réemploi

Objectif 5 Intensifier les actions visant à l'inclusion et l'insertion

- Connaître et qualifier le réseau des structures inclusives de l'ESS
- Favoriser l'accès à la commande publique pour les acteurs de l'ESS
- Lutter contre les discriminations
- Promouvoir l'insertion des personnes éloignées de l'emploi

Objectif 6 Des achats équitables contribuant à des emplois décents

- Développer le recours aux labels

Objectif 7 Des conditions de travail respectueuses et sécurisées

- Promouvoir le droit des travailleurs et lutter contre le travail illégal ou forcé
- Contrôler les pratiques des fournisseurs pour garantir des conditions de travail respectueuses de la dignité humaine

Objectif 8 Contribuer à la sécurité et à la qualité de vie au travail

- Préserver la santé au travail des collaborateurs

Objectif 9 Faciliter l'accès des TPE/PME voire artisans à nos marchés

- Développer le sourcing et les partenariats avec les acteurs locaux
- Anticiper, communiquer, accompagner en amont des procédures de marché
- Simplification des formalités administratives et de la prescription notamment pour les marchés de faible montant
- Adaptation des procédures pour l'accès aux TPE/PME
- Limiter le risque de dépendance
- Favoriser les groupements d'entreprise (cotraitance, sous-traitance)

Objectif 10 Contribuer aux enjeux de souveraineté et de relocalisation

- Recours aux marchés nationaux souverains
- Mobiliser les leviers permettant aux entreprises locales de candidater
- Participer au développement du territoire

Objectif 11 Encourager les transformations internes innovantes afin d'optimiser les pratiques responsables

- Comprendre et mesurer les usages et les besoins internes
- Permettre le développement d'une plateforme de collaboration entre hôpital et les start-ups.
- Travailler et encourager sur un sourcing durable et territoriale

Objectif 12 Développer la connaissance des solutions innovantes

- Identifier et recenser les entreprises innovantes en local.
- Mettre en adéquation les stratégies achat avec les projets d'innovations à venir ou en cours.
- Communiquer et promouvoir les projets d'innovation intrapreneuriale aux fournisseurs et partenaires externes

Objectif 13 Accompagner l'innovation dans les entreprises par la commande publique

- Encourager la description des besoins en termes fonctionnels
- Adapter le délai de publicités des procédures de mise en concurrence pour laisser le temps aux candidats de construire et formaliser des offres innovantes
- Favoriser l'émergence de solutions innovantes lors de la sélection et de l'analyse des offres
- Promouvoir les variantes.
- Devenir attractif pour les entreprises.

Objectif 14 Encourager l'acquisition de produits innovants

- Utiliser des marchés favorisant les solutions innovantes
- Utiliser des techniques d'achat permettant l'émergence d'innovation
- Piloter l'innovation par le suivi d'exécution

Partenariat Maison Emploi Grand Nancy

Depuis 2017, le CHRU de Nancy dispose d'une convention avec la Maison de l'emploi du Grand Nancy pour insérer des clauses sociales dans les marchés et remettre le pied à l'étrier de personnes sans emploi, en leur fournissant une formation sur le terrain.

10 000 heures d'insertion au total, soit la création de 5 équivalent temps plein (ETP) grâce aux marchés du CHRU de Nancy

Le partenariat a été étendu, le 29 mars, aux onze établissements du GHT Sud Lorraine. La Maison de l'emploi accompagnera et conseillera la fonction achat s'agissant de l'opportunité d'insérer des clauses, de les rédiger, et enfin d'assurer le suivi de leur application par les titulaires des marchés concernés.

La structure apportera également son appui aux entreprises sur les modalités de mise en œuvre des clauses et sur l'aide au recrutement en mobilisant les différents acteurs de l'emploi.

Coordonnées du Facilitateur :

Mme Cécile HENRY chenry@mde-nancy.org

Principaux Marchés clausés / Réservés:

- Accord Cadre travaux
- Grossiste Répartiteur Pharmaceutique
- Produits d'entretien



La Direction des Achats, présentation de l'équipe

BLANC Hervé, Directeur Achats 	PERRIN Franck, Responsable Achats Médicaux 	RIEUF Fabienne, Responsable Achats Non Médicaux 
Secrétariat : 03 83 85 12 26 @ : h.blancr@chru-nancy.fr	03 83 85 27 79 @ : franck.perrin@chru-nancy.fr	03 83 85 13 88 @ : f.rieuf@chru-nancy.fr
Univers Hôtelier et paramédical 	Laboratoire 	Restauration 
LOUVEAU Rose 03 83 85 15 76 @ : r.louveau@chru-nancy.fr	MARTIN Yoann 03 83 85 23 48 @ : y.martin@chru-nancy.fr	CLAUDEPIERRE Séverine 03 83 85 94 02 @ : s.claudepierre@chru-nancy.fr
Biomédical 	Matériel médical (Consommables équipements et fournitures médicales) 	Logistique Transport Véhicules Déchets Archives Espace verts 
LAMY Benoît 03 83 85 14 44 @ : b.lamy@chru-nancy.fr	En recrutement 03 83 85 13 78 @ :	MAGNIEN Richard 03 83 85 99 42 @ : r.magnien@chru-nancy.fr
Numérique et télécommunications 	Services Techniques, Travaux, Energies 	Assistant Achat (Techniques, Travaux, Energie) 
NAUDE Jérémy 03 83 85 14 91 @ : j.naude@chru-nancy.fr	CHARLIER Amandine 03 83 85 13 77 @ : a.charlier2@chru-nancy.fr	AGGOUN--FLORENTZ Dylan 03 83 85 97 03 @ : d.aggoun--florentz@chru-nancy.fr
Produits de santé 	Produits de santé 	Produits de santé 
BLANCHIN Sophie 03 83 85 21 67 @ : s.blanchin-messenger@chru-nancy.fr	BOUCHARD Alexis 03 83 85 23 78 @ : a.bouchard@chru-nancy.fr	BELUCHE Jennifer 03 83 85 20 86 @ : j.beluche@chru-nancy.fr
Prestations générales, intellectuelles  	Contrôle de Gestion Achat 	
BERNOT Ewen BOURSEAU Quentin 03 83 85 16 52 @ : e.bernot@chru-nancy.fr @ : g.bourseau@chru-nancy.fr	COUSTOL Jérôme 03 83 85 10 39 @ : j.coustol@chru-nancy.fr	

Equipe RFAR

Médiateur interne Correspondant PME 	Pilote Charte et Label RFAR 
COUSTOL Jérôme 06 47 31 07 32 @ : mediateur@chru-nancy.fr	PERRIN Franck

La Direction des Achats, présentation des équipes

Secteur Marchés Publics

Responsable Marchés



LANGBOUR Isabelle
03 83 85 10 91
@ : i.langbour@chru-nancy.fr

Gestionnaires Marchés Biomédical, Laboratoire, Produits de Santé, Matériel Médical, Informatique

GROJEAN
Charline



BETOUS
Thomas



MATHIEU
Stéphanie

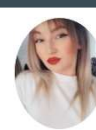


Gestionnaires Marchés Technique, Hôtelier, Restauration, Logistique, Prestations Générales et Intellectuelles

QUENETTE
Emilie



DHAHBI
Xéna



GONIS
Andy



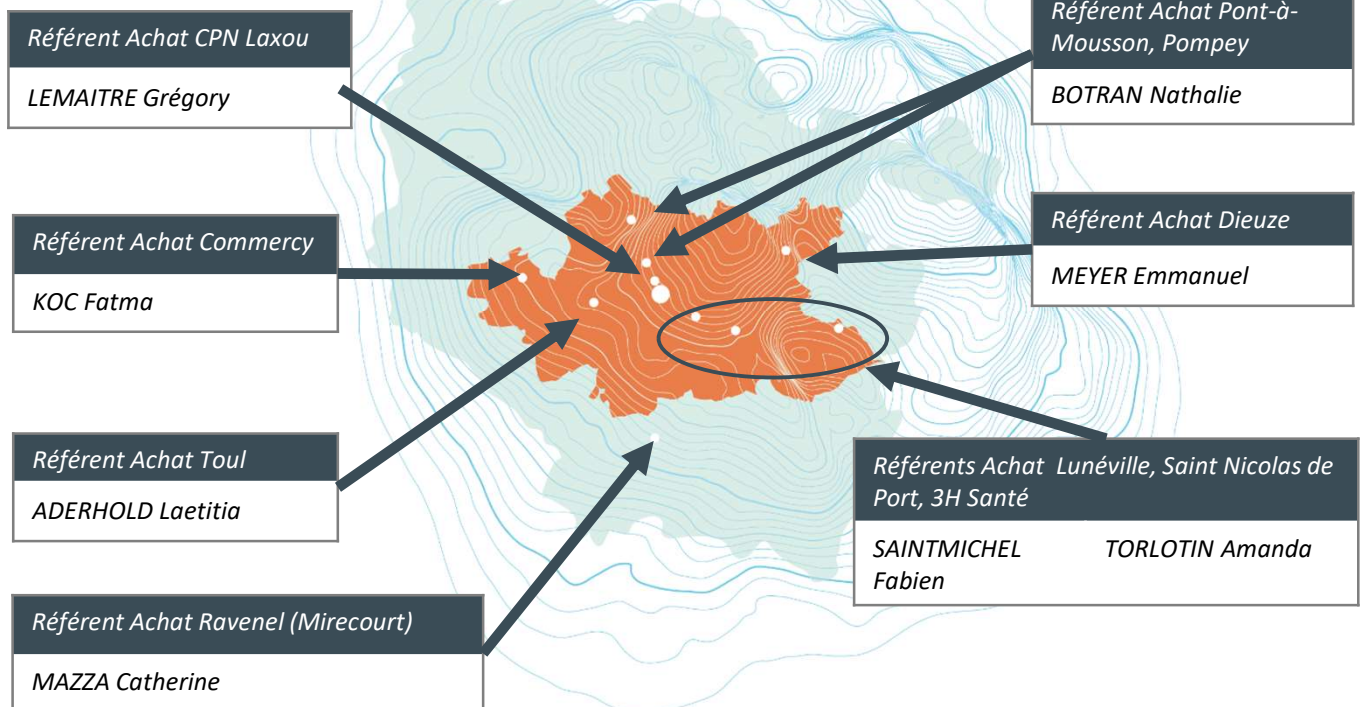
Relations avec Services Soins

Cadre de santé Interface (Nancy)



BASTIEN Agnès

Le réseau des référents achat



Les Achats dans le GHT, en quelques chiffres

Segment	Montant (€TTC) (2023)
Investissement	73 M€
Charges à caractères médicales	275 M€
Charges à caractères non médicales	161 M€
Total général	509 M€



971 fournisseurs actifs

Au 1^{er} janvier 2024



400 dossiers d'achats par an

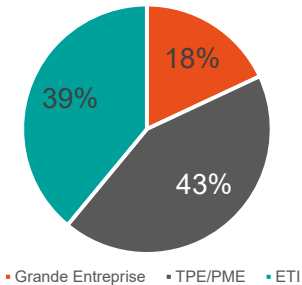


2500 contrats actifs par an en moyenne.

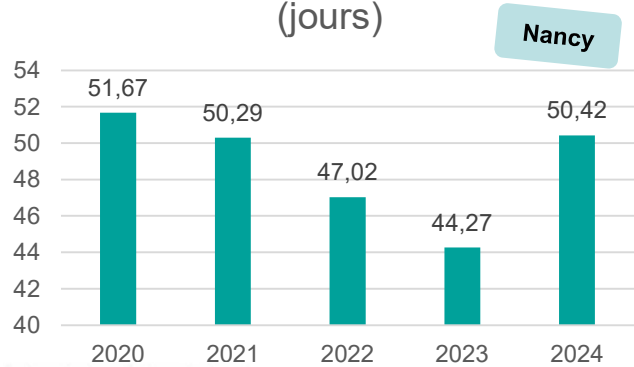
9 entreprises de l'économie sociale et solidaire (ESS)

En 2023, près de la moitié des marchés et **45 % des dépenses ont été traités en groupement.**

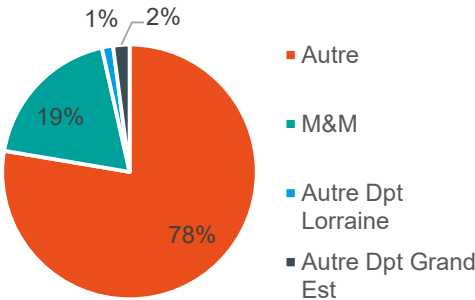
Catégories d'entreprise



Délai Global de paiement
(jours)



Achat local



74 M€ d'achat en Grand Est en 2023

100% d'acheteurs formés ou sensibilisés aux achats responsables

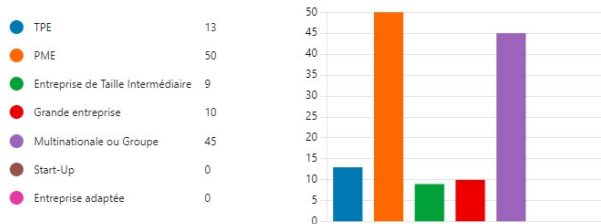


Bilan du 01/01/2021 au 31/12/2024 :
34 310 heures d'insertion générées
réparties sur 94 contrats

Retour à l'emploi après le dispositif	Nb
Alternance	1
CDDI	2
CDI	6
Contrat à Durée Déterminée à temps plein	1
Contrat de travail temporaire	8
Autres	5

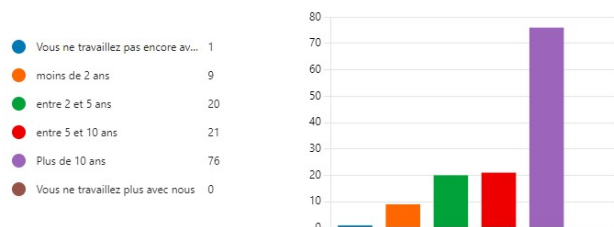
La Relation Fournisseurs

Etude sur le point de vue des fournisseurs sur notre fonction achat, réalisé par questionnaire Internet entre janvier et février 2024. L'objectif était d'identifier les difficultés de compréhension au travers du regard de nos partenaires fournisseurs (128 répondants).



2. Vous travaillez avec le CHRU de Nancy depuis

[Plus de détails](#)



Etablissement incitant à l'innovation



82

31

Note 2023 : 68/82



Transparence et Ethique achat



118

7

Note 2022 : 81/85



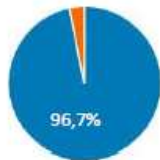
Critères de sélection bien identifiés



118

4

Note 2023 : 77/84



Visibilité de la Stratégie de la Fonction Achat



90

36

Note 2023 : 75/86



Le Médiateur

Le médiateur « relations fournisseurs » peut intervenir auprès des fournisseurs, des clients ou auprès d'un service interne (achat, comptabilité, juridique...) en cas de différend.

Le médiateur est un relai de communication, en interne, sur les problématiques posées et les solutions apportées pour améliorer la relation en amont. Il offre une écoute bienveillante et peut aider à reconsidérer un dossier, et/ou faciliter rapidement des solutions concertées. Sollicité de l'extérieur, il aide à identifier les bons décideurs au sein du CHRU ou du GHT.

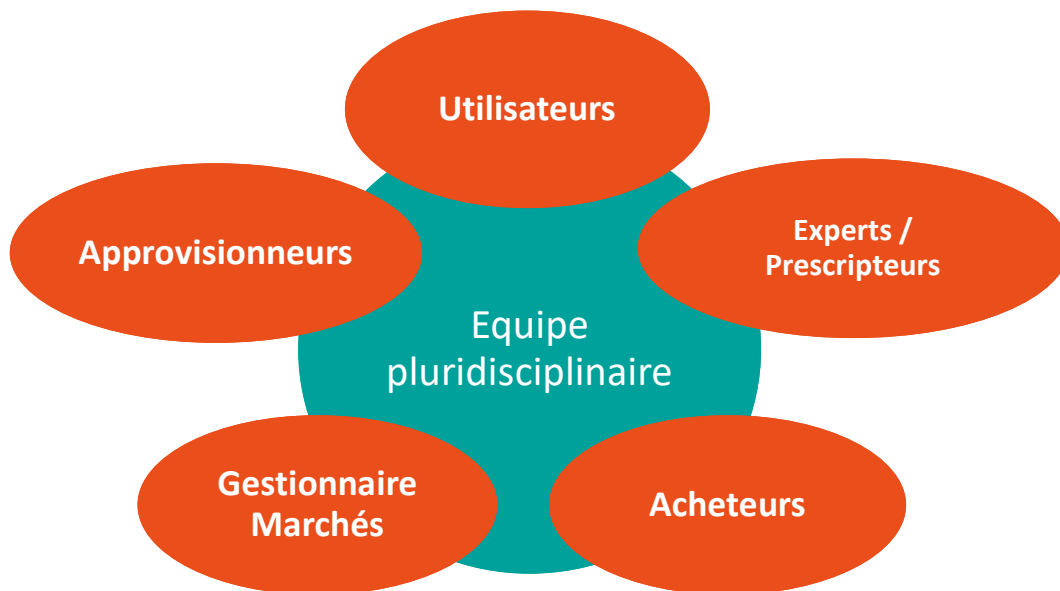
Une proposition de règlement interne des litiges n'empêche pas le fournisseur de préférer ou non la saisine du Médiateur des entreprises ou d'un autre dispositif de médiation externe.

Contact : Jérôme COUSTOL - mediateur@chru-nancy.fr

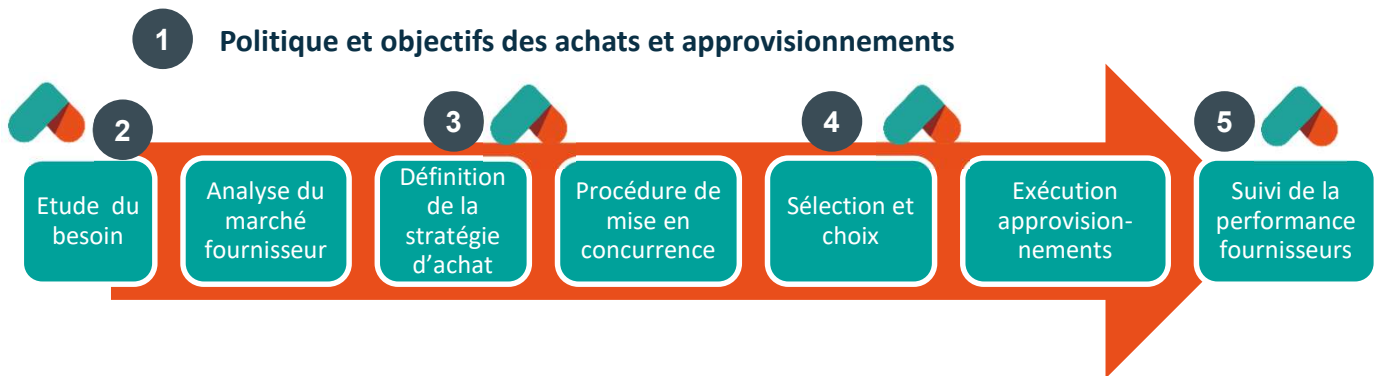
La Direction des achats

Principes de fonctionnement

Une démarche collaborative



Un processus achats structuré



1. Politique et objectifs Achats : Elaborée par la directrice des achats, validée par le directeur général et partagée avec les principales instances (CME, Directoire,...)
2. Etude du Besoin : Décrite et formalisée par les prescripteurs en collaboration avec l'acheteur.
3. Stratégies achats : Elaborées par les acheteurs et validées par la directrice des achats et Responsables des Achats,
4. Sélection et choix : Réalisée par les prescripteurs, pilotée par l'acheteur et validée par la directrice des achats,
5. Suivi de performance des fournisseurs : Elaboré par les acheteurs avec le concours des approvisionneurs et partagé en comité des achats,

Les instances de pilotage de la fonction Achat au CHRU de Nancy

La commission stratégique des achats

- Objectif :
 - Bilan annuel
 - Approbation de la politique achats
 - Synthèse programmation des achats, Validation PAAT
 - Validation du périmètre de la direction des achats
 - Présentation et validation de stratégies achats par famille d'achats et projets majeurs
 - Coordination des actions achats dans les projets
- Membres :
 - Directeur général, Directeurs des établissements partie, Présidents CME, Directeur des achats
- Fréquence :
 - Annuelle

Le comité des achats

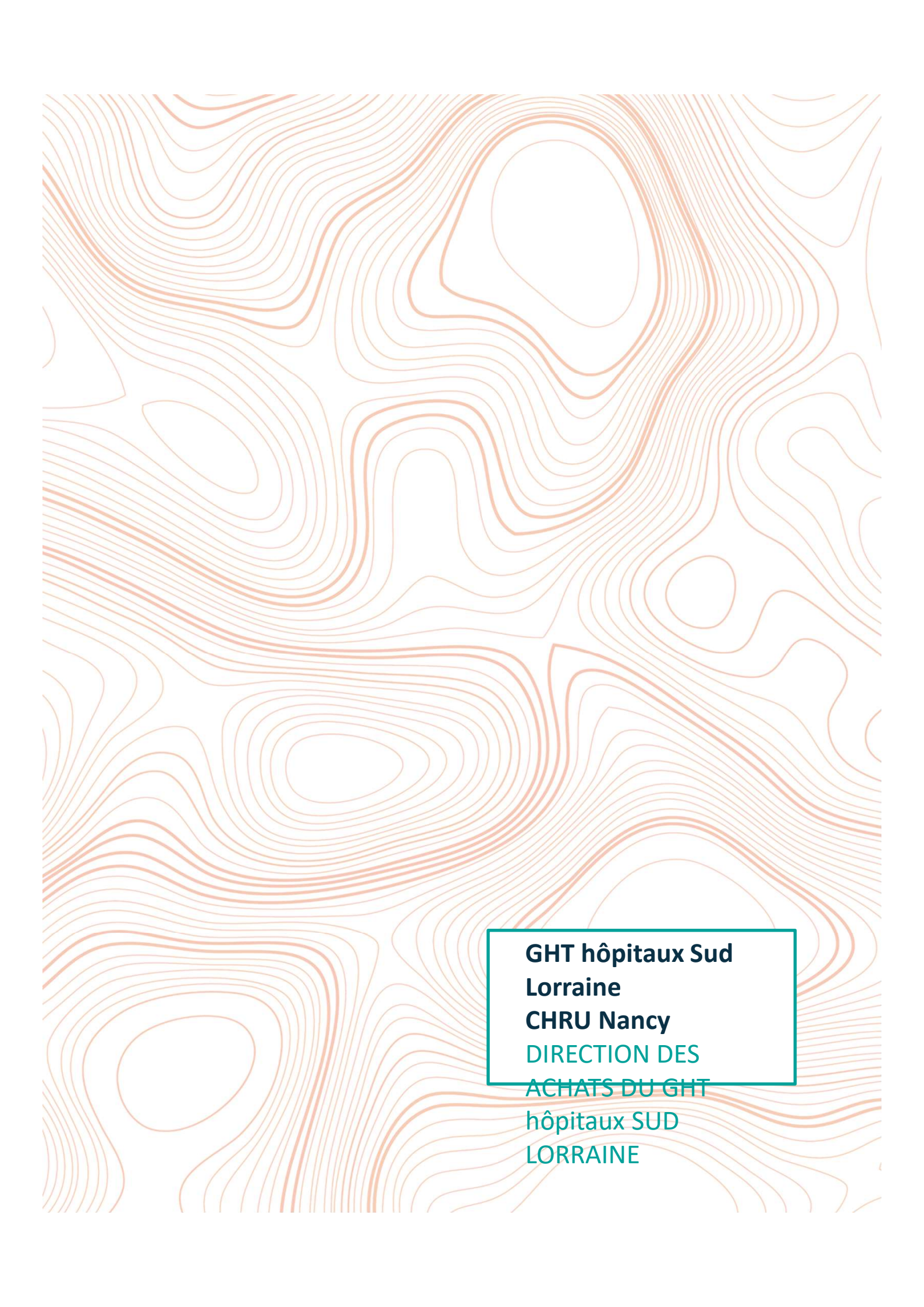
- Objectif :
 - Revue et élaboration du Plan d'Action Achat de Territoire (PAAT) (vision macro)
 - Revue des données et performances des fournisseurs stratégiques
 - Partage des pratiques
 - Retour d'expérience
 - Veille juridique
- Membres :
 - Directeur des achats, Responsables achats, Responsable secteur marchés, Ensemble des acheteurs, Référents achats des établissements partie, Contrôleur de gestion achat
- Fréquence :
 - 4 par an

Réunion de synchronisation de filière

- Objectif :
 - Suivi des dossiers
 - Partage des problématiques
 - Validation stratégie
- Membres :
 - Responsable achats, Acheteur de filière, Contrôleur de Gestion, Gestionnaire de marché
- Fréquence :
 - Mensuelle

Validation des exclusivités

- Objectif :
 - Contrôle des certificats d'exclusivité pour une sécurité juridique des Marchés Négociés Sans Concurrence
- Membres :
 - Coordonnateurs du secteur achat, Responsable Secteur Marché
- Fréquence :
 - Autant que de besoin par flux dématérialisé

The background of the entire page is a complex, organic pattern of thin, wavy orange lines. These lines flow and swirl across the page, creating a sense of movement and depth. The lines vary in thickness and density, with some areas being more tightly packed than others.

**GHT hôpitaux Sud
Lorraine
CHRU Nancy**
DIRECTION DES
ACHATS DU GHT
hôpitaux SUD
LORRAINE